

Приложение к приказу  
от « 6 » августа 2018 г.  
№ 144



УТВЕРЖДАЮ  
и.о. директора  
ГБУ «СШ «Битца»  
Москомспорта  
Г.В. Бибикова  
2018 г.

## **ПОЛИТИКА ГБУ «СШ «Битца» Москомспорта в отношении обработки персональных данных**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика ГБУ «СШ «Битца» Москомспорта в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – федеральный закон № 152-ФЗ), и определяет основные принципы обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ГБУ «СШ «Битца» Москомспорта (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение в рамках выполнения своей деятельности осуществляет обработку персональных данных и является оператором персональных данных с соответствующими правами и обязанностями, определенными федеральным законом № 152-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Действие Политики распространяется на все процессы обработки персональных данных в Учреждении и на всех работников, осуществляющих деятельность в Учреждении, участвующих в таких процессах.

1.4. В Политике используются следующие термины и определения:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. К таким действиям (операциям) относятся: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки

персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность;

- специальные категории персональных данных – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъектов персональных данных;

- защита персональных данных – комплекс мер, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных, направленных на обеспечение защищенности персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

## **2. Субъекты персональных данных. Правовые основания и цели обработки персональных данных**

2.1. Субъектами персональных данных, данные которых обрабатываются в Учреждении, являются:

- работники Учреждения;

- ближайшие родственники работников Учреждения;

- физические лица, обратившиеся в Учреждение с жалобой, предложением, заявлением или направившие запрос о предоставлении информации о деятельности Учреждения;

- физические лица, предоставившие свои персональные в рамках исполнения Учреждением своих полномочий по предоставлению услуг в области физической культуры, спорта, содержанию и передержки лошадей, гостиничного хозяйства.

2.2. Учреждение осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законом № 152-ФЗ, Положением о Учреждении и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы в установленной сфере деятельности.

2.3. Обработка персональных данных субъектов персональных данных в Учреждении осуществляется в целях:

- обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы, регулирующих вопросы ведения бухгалтерского, налогового и воинского учета, кадровой работы в Учреждении;



- формирования внутренних информационных систем, ресурсов, справочников, баз данных, которые могут являться общедоступными источниками персональных данных;

- обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации и города Москвы, регламентирующего правоотношения в сфере рассмотрения обращений физических и юридических лиц;

- предоставления Учреждением государственных услуг в области физической культуры, спорта, содержанию и передержки лошадей, гостиничного хозяйства.

### **3. Принципы и правила обработки персональных данных**

3.1. Обработка персональных данных осуществляется Учреждением на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, и объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых Учреждением персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Избыточность обрабатываемых персональных данных не допускается.

3.3. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение принимает необходимые меры (либо обеспечивает их принятие) по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

3.4. В Учреждении допускается обработка персональных данных, полученных из общедоступных источников персональных данных или сделанных общедоступными с письменного согласия субъекта персональных данных.

3.5. В Учреждении не осуществляется обработка биометрических персональных данных, персональных данных субъектов персональных данных, касающихся расовой принадлежности, политических, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

3.6. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение вправе осуществлять передачу персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам. Передача персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере обработки и защиты персональных данных.

3.7. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных другим лицам в соответствии со статьей 6 федерального закона № 152-ФЗ.

### **4. Общее описание способов обработки персональных данных**

4.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных следующими способами:

- автоматизированная обработка персональных данных (обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники);



– неавтоматизированная обработка персональных данных (обработка персональных данных без использования средств автоматизации; обработка персональных данных, при которой такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого субъекта персональных данных осуществляются при непосредственном участии человека).

## **5. Сроки обработки персональных данных**

5.1. Сроки обработки персональных данных, в том числе хранения, определяются в соответствии:

– со сроком, на который предоставлено согласие объекта персональных данных, при условии недостижения цели обработки персональных данных до окончания данного срока;

– со сроками хранения документов, содержащих персональные данные, определенными требованиями законодательства Российской Федерации, включая требования приказа Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (далее – Перечень).

5.2. Срок хранения документов, не включенных в Перечень, может определяться локальными правовыми актами Учреждения.

## **6. Меры обеспечения защиты персональных данных, принимаемые Учреждением**

6.1. Учреждение при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

К таким мерам в Учреждении относятся:

– назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

– издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных и локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, устранение последствий таких нарушений;

– определение угроз безопасности персональных данных и необходимого уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Учреждения;

– оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения федерального закона № 152-ФЗ, соотношение указанного вреда и принимаемых Учреждением мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом № 152-ФЗ;



- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации;
- осуществление внутреннего контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- ознакомление работников Учреждения с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, требованиями к защите персональных данных;
- осуществление оценки эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных.

## **7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.**

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в пункте 7.6 Политики, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Субъект персональных данных вправе требовать от законных представителей Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. Сведения, указанные в пункте 7.6 Политики, предоставляются законными представителями Учреждения субъекту персональных данных в доступной форме.

7.3. Сведения, указанные в пункте 7.6 настоящего раздела, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю законными представителями Учреждения при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя в письменной форме.

7.4. В случае если сведения, указанные в пункте 7.6 Политики, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к законным представителям Учреждения или направить в адрес Учреждения повторный запрос в письменной форме в целях получения сведений, указанных в пункте 7.6 Политики, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

7.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к законному представителю Учреждения или направить повторный письменный запрос в Учреждение в целях получения сведений, указанных в пункте 7.6 Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 7.4 Политики, в случае, если такие

сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.6. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Учреждением способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением сотрудников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Политика подлежит изменению, дополнению в случае принятия новых законодательных актов Российской Федерации, в том числе специальных нормативных актов в сфере обработки и защиты персональных данных, но не реже одного раза в три года.

8.2. Контроль за исполнением требований Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении.

8.3. Лица, виновные в нарушении правовых норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в сфере защиты и обработки персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.